

ZWIĄZEK ZAWODOWY POLICYJNA SOLIDARNOŚĆ

STATUT



Kraków, 7 stycznia 2026 roku

PREAMBUŁA

Związek Zawodowy Policyjna Solidarność został powołany jako niezależna organizacja w celu prowadzenia działalności w zakresie obrony godności ludzkiej, praw i interesów obywatelskich funkcjonariuszy i pracowników Policji oraz realizacji ich potrzeb materialnych, społecznych i kulturowych.

ROZDZIAŁ I NAZWA, TEREN DZIAŁANIA I SIEDZIBA ZWIĄZKU

§ 1

1. Statut niniejszy określa cele, zasady działania oraz strukturę organizacyjną i podział kompetencji Związku Zawodowego Policyjna Solidarność, zwanego w dalszych postanowieniach Statutu „Związkiem”.
2. Związek nosi nazwę – Związek Zawodowy Policyjna Solidarność.
3. Nazwa skrócona związku – ZZ Policyjna Solidarność.
4. Nazwa i znak graficzny związku, stanowią wyłączną własność związku i podlegają, zgodnie z obowiązującymi przepisami, ochronie prawnej.

§ 2

Terenem działania Związku jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Siedzibą Związku i jego władz krajowych jest miasto Kraków.

§ 4

Związek w swojej działalności statutowej jest niezależny od pracodawców, administracji państwowej, samorządu terytorialnego, organizacji politycznych oraz innych organizacji.

§ 5

1. Związek może współpracować na zasadach dobrowolności z innymi organizacjami związkowymi.
2. Związek może być członkiem krajowych i międzynarodowych zrzeszeń związkowych.

ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA ZWIĄZKU

§ 6

Związek realizuje cele i zadania określone w Ustawie z dnia 23 maja 1991 roku o związkach zawodowych zwanej dalej ustawą o związkach zawodowych, statucie

oraz zgodne z przepisami Konstytucji RP, ustaw, umów i międzynarodowych konwencji ratyfikowanych przez Rzeczpospolitą Polską.

§ 7

Celem Związku jest obrona praw, godności oraz interesów, funkcjonariuszy i pracowników Policji, emerytów i rencistów Policji, emerytowanych pracowników Policji oraz ich rodzin, a w szczególności:

- 1) zabezpieczenie praw pracowniczych i służbowych w zakresie wykonywanej pracy zawodowej, wynagrodzenia, warunków socjalno-bytowych;
- 2) przeciwdziałanie dyskryminacji i mobbingowi;
- 3) czuwanie nad przestrzeganiem prawa pracy i służby w Policji;
- 4) działania zmierzające do podnoszenia zaufania społeczeństwa do Policji;
- 5) inicjowanie i wspieranie działań na rzecz tworzenia warunków umożliwiających stałe podnoszenie kwalifikacji zawodowych;
- 6) wpływanie na politykę kształtowania korzystnych warunków służby i płacy oraz innych świadczeń;
- 7) ochrona interesów zdrowotnych funkcjonariuszy i pracowników Policji;
- 8) wspieranie przedsięwzięć zmierzających do zaspakajania potrzeb mieszkaniowych funkcjonariuszy i pracowników Policji;
- 9) organizowanie przedsięwzięć związanych z wypoczynkiem i rekreacją;
- 10) podejmowanie działań na rzecz ubezpieczenia funkcjonariuszy i pracowników Policji;
- 11) działanie na rzecz właściwego zapewnienia świadczeń chorobowych i emerytalno-rentowych;
- 12) nadzór nad przestrzeganiem bezpieczeństwa i higieny pracy oraz prawa pracy;
- 13) inne działania mające istotny wpływ na ochronę zawodowych i socjalnych interesów funkcjonariuszy i pracowników Policji, emerytów i rencistów Policji, emerytowanych pracowników Policji oraz ich rodzin
- 14) rozwijanie wśród funkcjonariuszy i pracowników Policji, emerytów i rencistów Policji, emerytowanych pracowników Policji oraz ich rodzin kultury fizycznej i sportu oraz prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej;
- 15) upowszechnianie wiedzy i umiejętności na rzecz obronności państwa;
- 16) promocja i organizacja wolontariatu;
- 17) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 18) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy międzynarodowej.

§ 8

Związek realizuje swoje cele między innymi poprzez:

- 1) reprezentowanie interesów swoich członków wobec kierownictwa służbowego, organów resortu spraw wewnętrznych oraz organów władzy i administracji, rządowej, samorządu terytorialnego i innych organizacji;

- 2) opiniowanie założeń do projektów ustaw i aktów wykonawczych dotyczących Policji, interesów funkcjonariuszy i pracowników Policji oraz ich rodzin, w tym warunków życia emerytów i rencistów Policji oraz emerytowanych pracowników Policji w zakresie objętym zadaniami Związku;
- 3) podejmowanie działań w kierunku wydania lub zmiany ustaw albo innych aktów prawnych, w zakresie, o którym mowa w pkt. 2, za pośrednictwem posłów lub organów posiadających inicjatywę ustawodawczą;
- 4) prezentowanie stanowisk wobec kierownictwa służbowego, organów władzy i administracji rządowej, samorządu terytorialnego oraz innych organizacji;
- 5) reprezentowanie członków związku w postępowaniach dyscyplinarnych;
- 6) tworzenie i nadzorowanie kas zapomogowo – pożyczkowych;
- 7) przygotowywanie i realizację programów obejmujących ubezpieczenia grupowe funkcjonariuszy i pracowników Policji;
- 8) udzielanie pomocy prawnej i materialnej członkom Związku w ramach posiadanych środków;
- 9) sprawowanie społecznej kontroli nad gospodarką mieszkaniową oraz rozdzielnictwem skierowań na wczasy lub leczenie sanatoryjno-rehabilitacyjne oraz innych świadczeń socjalno-bytowych na zasadach przewidzianych w ustawie o związkach zawodowych i innych aktach prawnych;
- 10) występowanie z inicjatywą zmierzającą do poprawy organizacji pracy oraz poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 11) podejmowanie działań na rzecz poprawy warunków służby i bezpieczeństwa pracy funkcjonariuszy Policji, zgodnie z właściwymi przepisami prawa i regulacjami resortowymi;
- 12) kierowanie Społeczną Inspekcją Pracy oraz współdziałanie z Państwową Inspekcją Pracy;
- 13) wydawanie opinii oraz zajmowanie stanowisk w sprawach kadrowych na zasadach określonych ustawami oraz innymi aktami prawnymi i porozumieniami;
- 14) sprawowanie społecznej kontroli nad przyznawaniem odznaczeń państwowych i resortowych oraz podziałem funduszy nagrodowego i socjalnego, a także uznaniowych składników płacy;
- 15) współpracę z organizacjami społecznymi i zawodowymi;
- 16) prowadzenie działalności gospodarczej;
- 17) podejmowanie działań zmierzających do pozyskiwania środków finansowych w formie dotacji, subwencji, grantów i dofinansowań, w szczególności ze środków Unii Europejskiej, budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz funduszy celowych;
- 18) samodzielna realizacja projektów finansowanych ze środków, o których mowa w pkt 12, w zakresie zgodnym z celami statutowymi Związku;
- 19) realizacja projektów w partnerstwie z innymi organizacjami związkowymi, społecznymi, pozarządowymi, instytucjami publicznymi, jednostkami samorządu terytorialnego wszystkich szczebli, organami administracji rządowej oraz innymi uprawnionymi podmiotami;

- 20) współpraca z organami administracji rządowej oraz jednostkami samorządu terytorialnego gminnym, powiatowym, wojewódzkim i regionalnym w zakresie realizacji zadań publicznych, programów, strategii oraz polityk publicznych;
- 21) podejmowanie działań projektowych i programowych we wszystkich sferach działalności publicznej, w szczególności w obszarach: bezpieczeństwa publicznego, porządku publicznego, ochrony zdrowia, edukacji, rynku pracy, dialogu społecznego, praw pracowniczych i służbowych, przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu i niepełnosprawności, rozwoju instytucjonalnego oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 22) przygotowywanie, składanie i realizacja projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, w tym w roli lidera projektu lub partnera projektu;
- 23) pełnienie funkcji lidera projektu, w tym reprezentowanie partnerstwa projektowego wobec instytucji finansujących, zawieranie umów o dofinansowanie oraz ponoszenie odpowiedzialności za realizację projektu lub uczestnictwo w projektach jako partner projektu na podstawie umów partnerskich, konsorcjalnych lub porozumień o współpracy;
- 24) organizowanie szkoleń dla członków Związku oraz innych osób fizycznych i prawnych, w tym o tematyce związanej ze wszystkimi sferami działalności publicznej, w szczególności w obszarach: bezpieczeństwa publicznego, porządku publicznego, ochrony zdrowia, edukacji, rynku pracy, dialogu społecznego, praw pracowniczych i służbowych, przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu i niepełnosprawności, rozwoju instytucjonalnego oraz podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- 25) organizowanie imprez z zakresu kultury, sportu i turystyki;
- 26) organizowanie szkoleń, konferencji, sesji naukowych, sympozjów, warsztatów i debat;
- 27) organizowanie kampanii społecznych;
- 28) tworzenie izb pamięci oraz upamiętnianie miejsc pamięci i osób związanych z działalnością policyjną, poprzez wykonanie trwałych znaków, obiektów pamięci a także ich renowacji i odnowie.

§ 9

1. W przypadku naruszenia zbiorowych interesów oraz praw funkcjonariuszy lub pracowników Policji, Związek podejmuje działania interwencyjne wobec kierownictwa służbowego, pracodawcy lub przełożonego a także w razie potrzeby w organach:
 - 1) wymiaru sprawiedliwości, w tym trybunałach i sądach;
 - 2) administracji publicznej;
 - 3) innych stosownych dla sprawy.
2. Jeżeli działania wymienione w ust. 1 nie przynoszą zamierzonych efektów, Związek może podejmować różne prawne formy protestu, na zasadach i w trybie określonym przez odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOSTWO W ZWIĄZKU

§ 10

1. Związek zrzesza na zasadach dobrowolności funkcjonariuszy, pracowników Policji.
2. Członkami Związku mogą być również emeryci i renciści Policyjni oraz emerytowani pracownicy Policji.

§ 11

1. Członkostwo Związku jest dobrowolne i nabywa się je z chwilą przyjęcia deklaracji członkowskiej uchwałą Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej / Zakładowej właściwej ze względu na miejsce pełnienia służby, pracy lub zamieszkania w przypadku emeryta lub rencisty Policyjnego albo emerytowanego pracownika Policji.
2. Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej podejmuje uchwałę w sprawie przyjęcia lub odmowy przyjęcia w poczet członków związku w terminie 30 dni od daty złożenia deklaracji kandydata na członka. Uchwała o odmowie przyjęcia w poczet członków wymaga pisemnego uzasadnienia.
3. Od uchwały o odmowie przyjęcia w poczet członków zainteresowanemu kandydatowi przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Krajowej w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia otrzymania na piśmie tej uchwały wraz z uzasadnieniem.
4. Rada Krajowa rozpatruje odwołanie i podejmuje uchwałę o przyjęciu lub odmowie przyjęcia w poczet członków związku w terminie 30 dni od daty wpłynięcia odwołania, o którym mowa w ust. 3. Uchwała Rady Krajowej jest ostateczna.
5. Członek Związku nie może należeć do innego związku zawodowego zarejestrowanego w Polsce.
6. Każdy członek Związku może należeć wyłącznie do jednej Organizacji Wojewódzkiej / Zakładowej lub Rady Krajowej.
7. W przypadku, gdy w danej jednostce Policji brak jest struktury Związku, decyzję o przyjęciu w poczet członków podejmuje Prezydium Rady Krajowej albo upoważnione Prezydium Rady Wojewódzkiej, a członek Związku przejmuje kompetencje przewodniczącego na podstawie upoważnienia Przewodniczącego Rady Krajowej / Rady Wojewódzkiej.
8. Zmiana przynależności do Organizacji Związkowej może nastąpić w przypadku zmiany jednostki Policji, w której członek Związku pełni służbę lub pracę, a także w przypadku zmiany miejsca zamieszkania w przypadku emeryta lub rencisty Policji, emerytowanego pracownika Policji.
9. W przypadku zmiany przynależności, o której mowa w ust. 8, członek Związku staje się z mocy prawa członkiem organizacji działającej u nowego pracodawcy.
10. Członek związku w przypadku zmiany przynależności do Organizacji, winien o tym fakcie powiadomić właściwą Organizację Związkową do której należał.

11. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie w zakresie członkostwa, decyzje podejmuje Rada Krajowa.

§ 12

1. Członek Związku skierowany na przeszkolenie do jednostki szkoleniowej Policji zachowuje członkostwo w macierzystej organizacji.
2. Członek Związku delegowany do innej jednostki Policji w innym województwie zachowuje członkostwo macierzystej organizacji.

§ 13

1. Członkostwo w Związku ustaje w razie:
 - 1) śmierci;
 - 2) rezygnacji z członkostwa;
 - 3) wykluczenia;
 - 4) rozwiązania (likwidacji) Związku;
2. Rezygnacja z członkostwa w Związku następuje w formie pisemnego oświadczenia woli członka Związku, skierowanego do właściwego Prezydium Rady Krajowej / Województwa.
3. Z chwilą ustania członkostwa wygasają wszelkie roszczenia wobec Związku.

§ 14

1. Członek Związku może być ukarany w szczególności w przypadku:
 - 1) działania niezgodnego ze Statutem Związku, regulaminami lub uchwałami obowiązującymi w Związku;
 - 2) niewywiązywania się z obowiązków członka Związku lub funkcji Związkowej;
 - 3) działania na szkodę Związku;
 - 4) gdy przez swoje działanie negatywnie wpływa na wizerunek Związku lub podważa do niego zaufanie.
2. Członek Związku, który uporczywie nie wykonuje obowiązków członkowskich określonych w Statucie lub rażąco działa na szkodę Związku może być z niego wykluczony.
3. W przypadku naruszania postanowień Statutu przez członka Związku, właściwe Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej, może podjąć uchwałę o:
 - 1) zawieszeniu;
 - 2) wykluczeniu.
4. Uchwałę wraz z pisemnym uzasadnieniem o zawieszeniu lub wykluczeniu członka związku podejmuje właściwe Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej:
 - 1) na wniosek Przewodniczącego Rady Wojewódzkiej;
 - 2) na wniosek Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej;
 - 3) na wniosek Przewodniczącego Rady Krajowej;
 - 4) na wniosek Krajowej Komisji Rewizyjnej.
5. Od uchwały, o której mowa w ust. 4, przysługuje prawo wniesienia odwołania do Rady Krajowej w terminie nie dłuższym niż 5 dni od dnia otrzymania na piśmie tej uchwały wraz z uzasadnieniem.

6. Członek związku, wobec którego podejmowana będzie uchwała, o której mowa w ust. 4, jest informowany w terminie co najmniej 5 dni przed planowanym posiedzeniem organu.
7. Skreślenie z rejestru członków następuje z powodu zalegania z zapłatą składki związkowej należnej za co najmniej 3 miesiące z wyjątkiem okresu niepłacenia składek w skutek przebywania na urlopie wychowawczym lub bezpłatnym, po uprzednim pisemnym wezwaniu przez właściwe Prezydium Organizacji Związkowej do uregulowania tych należności, w terminie nie krótszym niż 14 dni.
8. Prezydium Organizacji Związkowej ma obowiązek wysłania wezwania, o którym mowa w ust. 7, niezwłocznie po stwierdzeniu niewypełnienia obowiązku opłacania składek przez członka Związku.
9. Nieuregulowanie przez członka Związku zaległych składek, w terminie ustalonym przez Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej, powoduje skreślenie go z rejestru członków przez właściwe Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej na podstawie podjętej uchwały.
10. Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej zawiadamia zainteresowanego członka o uchwale skreślającej go z rejestru członków, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty jej podjęcia.
11. Od skreślenia z rejestru członków przysługuje prawo odwołania do Rady Krajowej, w terminie 5 dni od otrzymania zawiadomienia o skreśleniu.
12. Rada Krajowa rozpatruje odwołanie, o którym mowa w ust. 5 i 11 i podejmuje uchwałę w terminie 30 dni od daty wpłynięcia odwołania. Uchwała Rady Krajowej jest ostateczna.
13. Zawieszenie w prawach członka związku następuje z chwilą podjęcia uchwały, o której mowa w ust. 4.
14. Utrata członkostwa następuje po uprawomocnieniu się uchwał o których mowa w ust. 4 i 9 lub podjęciu uchwały, o której mowa w ust. 12.

§ 15

Członek Związku ma prawo do:

- 1) korzystania z pomocy Związku w obronie praw pracowniczych i obywatelskich;
- 2) korzystania z pomocy socjalnej i finansowej związku;
- 3) wybierania i bycia wybieranym do władz Związku, z uwzględnieniem zasady równości, zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu i innych aktów prawa wewnątrzwiązkowego;
- 4) występowania z wnioskami i postulatami do organów Związku wszystkich szczebli;
- 5) uczestnictwa w posiedzeniach władz związku zgodnie z regulaminami obrad tych władz, a w szczególności podczas posiedzeń organów Związku podejmujących uchwały dotyczące jego osoby;
- 6) bycia informowanym o wszelkich decyzjach i innych działaniach jednostek związku;
- 7) do ochrony prawnej w zakresie obrony praw pracowniczych i służbowych;
- 8) uczestniczenia w ogólnych zebraniach Związku;
- 9) występowania z wnioskami i postulatami do władz Związku;
- 10) do rezygnacji z członkostwa w Związku.

§ 16

Członek Związku jest zobowiązany:

- 1) przestrzegać postanowień Statutu i uchwał organów Związku;
- 2) brać czynny udział w życiu Związku;
- 3) solidarnie uczestniczyć w akcjach podejmowanych przez Związek i powstrzymać się od nieakceptowanego przez Związek udziału w akcjach organizowanych przez inne związki zawodowe;
- 4) nie podejmować czynów, które naruszają dobre imię Związku;
- 5) prowadzić wszelkie formy działalności zmierzające do konsolidacji środowiska zawodowego;
- 6) uczestniczyć w posiedzeniach władz Związku, do których został wybrany, a w szczególności w zebraniach sprawozdawczo-wyborczych;
- 7) regularnie i terminowo opłacać składkę członkowską.

§ 17

Bierne prawo wyborcze przysługuje członkowi związku po spełnieniu jednego z warunków:

- 1) będącemu członkiem władzy, która dokonuje wyboru, legitymującemu się co najmniej sześciomiesięcznym, nieprzerwanym okresem przynależności do Związku bezpośrednio poprzedzającym wybór. Powyższy okres przynależności nie dotyczy kandydatów do władz organizacji nowotworzonych z wyjątkiem powstałych w wyniku połączenia lub podziału organizacji już istniejących;
- 2) Prezydium Rady Wojewódzkiej może wyrazić zgodę na kandydowanie do władz Organizacji Zakładowej Związku członkom niespełniającym warunku sześciomiesięcznego, nieprzerwanego okresu przynależności do Związku bezpośrednio poprzedzającego wybór. Decyzja Prezydium Rady Wojewódzkiej jest ostateczna;
- 3) Prezydium Rady Krajowej może wyrazić zgodę na kandydowanie do władz Organizacji Wojewódzkiej Związku członkom niespełniającym warunku sześciomiesięcznego, nieprzerwanego okresu przynależności do Związku bezpośrednio poprzedzającego wybór. Decyzja Prezydium Rady Krajowej jest ostateczna;
- 4) należącemu do związku, której władza dokonuje wyboru, mogącemu wykazać się co najmniej pięcioletnim nieprzerwanym okresem przynależności do Związku bezpośrednio poprzedzającym wybór oraz uzyskaniem pisemnego poparcia swojej kandydatury przez co najmniej 25% uprawnionych do głosowania.

§ 18

1. Osobom szczególnie zasłużonym dla związku lub osobom działającym w sposób wybitny w obszarze określonym w niniejszym statucie jako cele działania Związku, Rada Krajowa może przyznać godność Członka Honorowego.
2. Pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem o przyznanie godności Członka Honorowego ma prawo zgłosić Prezydium Rady Krajowej.

3. Prezydium Rady Krajowej zobowiązane jest uzyskać zgody osoby, co do której wnioskuje o nadanie jej godności Członka Honorowego.
4. Rada Krajowa rozpatruje wnioski na najbliższym posiedzeniu.
5. Członek Honorowy posiada następujące prawa i obowiązki:
 - 1) prawa:
 - a) proponowania inicjatyw lub projektów;
 - b) korzystania z dorobku związku;
 - c) brania czynnego udziału w realizacji celów związku.
 - 2) obowiązki:
 - a) wspieranie celów statutowych związku i promowanie związku w jego publicznej działalności statutowej;
 - b) przestrzegania postanowień niniejszej Statutu oraz uchwał krajowych władz związku.

ROZDZIAŁ IV

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZWIĄZKU

§ 19

1. Związek posiada osobowość prawną. Ponadto osobowość prawną posiadają: Organizacje Wojewódzkie i Organizacje Zakładowe.
2. Rada Krajowa nie odpowiada za zobowiązania swoich jednostek organizacyjnych posiadających osobowość.
3. Jednostki organizacyjne Związku posiadające osobowość prawną ponoszą pełną odpowiedzialność za swoje zobowiązania.

§ 20

Jednostka organizacyjna Związku, której władza jest jednocześnie organem rejestrującym, pełni wobec zarejestrowanej przez siebie jednostki organizacyjnej Związku, funkcję nadzorczą, koordynuje jej działalność oraz podejmuje wiążące ją decyzje, a także może dokonać jej wyrejestrowania, zgodnie z postanowieniami.

§ 21

Związek ma następującą strukturę:

- 1) Rada Krajowa – zrzesza organizacje wojewódzkie i jest organizacją ponadzakładową w rozumieniu polskiego prawa oraz organizacją międzyzakładową w rozumieniu ustawy o związkach zawodowych. Rada Krajowa reprezentuje wszystkich członków Związku, działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w jednostkach organizacyjnych Policji;
- 2) Organizacja Województwa – jako organizacja międzyzakładową w rozumieniu ustawy o związkach zawodowych – tworzy się na obszarze działalności komend wojewódzkich Policji lub Komendy Stołecznej Policji. Organizacja Wojewódzka reprezentuje członków w danym województwie, Komendzie Stołecznej Policji

- 3) Organizacja Zakładowa – jako organizacja zakładowa / międzyzakładowa w rozumieniu ustawy o związkach zawodowych – można tworzyć na obszarze działalności komend powiatowych / miejskich / rejonowych Policji. Organizacja Zakładowa reprezentuje członków w danej Komendzie Powiatowej Miejskiej, Rejonowej Policji, z minimalną liczbą 100 członków.
- 4) Oddział – można tworzyć na obszarze komendy wojewódzkiej / powiatowej / miejskiej / rejonowej policji / jednostce szkolonej Policji – podlega bezpośrednio pod Radę Krajową albo Organizację Wojewódzką / Zakładową działającą na danym terenie z minimalną liczbą 10 członków.
- 5) Koło – można tworzyć na obszarze wydziału / referatu komendy wojewódzkiej / powiatowej / miejskiej / rejonowej policji / jednostce szkolonej Policji – podlega bezpośrednio pod Radę Krajową albo Organizację Wojewódzką / Zakładową działającą na danym terenie z minimalną liczbą 5 członków.
- 6) Koordynator – w przypadku braku struktur opisanych w pkt. 4 można powołać Koordynatora na obszarze komendy wojewódzkiej / powiatowej / miejskiej / rejonowej policji / jednostce szkolonej Policji – podlegającemu bezpośrednio pod Radę Krajową albo Organizację Wojewódzką / Zakładową działającą na danym terenie.

§ 22

1. Decyzję o wpisie do rejestru Organizacji Wojewódzkiej podejmuje Prezydium Rady Krajowej.
2. Decyzję o wpisie do rejestru Organizacji Zakładowej podejmuje Prezydium Rady Krajowej na wniosek Prezydium Rady Wojewódzkiej.
3. Rejestr Organizacji Wojewódzkich i Organizacji Zakładowych prowadzi Prezydium Rady Krajowej.
4. W przypadku wyrejestrowania organizacji związkowej z rejestru, dokumentację i majątek tej organizacji przejmuje organizacja związkowa szczebla wyższego.
5. Prezydium Rady Krajowej wyrejestrowuje organizację w przypadku, gdy:
 - 1) Walne Zebranie Członków / Delegatów podjęło uchwałę o rozwiązaniu organizacji;
 - 2) liczba członków organizacji związkowej utrzymuje się poniżej 5 członków przez okres dłuższy niż 6 miesięcy;
 - 3) władze organizacji związkowej nie przestrzega Statutu lub nie wykonuje uchwał władz Związku, po uprzednim wyrażeniu opinii w terminie 14 dni przez Radę Krajową od daty wystąpienia Prezydium Rady Krajowej.
6. Decyzję o utworzeniu lub likwidacji Oddziału podejmuje Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej / Zakładowej.
7. Decyzję o utworzeniu lub likwidacji Koła podejmuje Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej / Zakładowej.
8. Decyzję o powołaniu lub odwołaniu Koordynatora podejmuje Prezydium Rady Krajowej / Wojewódzkiej / Zakładowej.
9. Organizacje Wojewódzkie obejmują swoim rejonem działania znajdujące się na ich terytorium jednostki szkolne Policji, zarządy wojewódzkiej centralnych biur Policji.

10. Do czasu utworzenia Organizacji Wojewódzkiej na terenie danej Komendy Wojewódzkiej / Stołecznej Policji:
 - 1) uprawnienia organów organizacji wojewódzkiej pełnią organy Rady Krajowej;
 - 2) Prezydium Rady Krajowej może wskazać Organizację Wojewódzką która swoim zasięgiem obejmuje dane województwo.
11. Organizacja Wojewódzka / Zakładowa uzyskuje osobowość prawną z dniem wpisania do rejestru, o którym mowa w ust. 3.
12. Organizacja Wojewódzka / Zakładowa traci osobowość prawną z dniem wyrejestrowania jej z rejestru, o którym mowa w ust. 3.

ROZDZIAŁ V WŁADZE ZWIĄZKU

§ 23

1. Organami Władzy Krajowej są:
 - 1) Krajowy Zjazd Delegatów;
 - 2) Przewodniczący Rady Krajowej;
 - 3) Rada Krajowa;
 - 4) Krajowa Komisja Rewizyjna.
2. Organami Władzy Wojewódzkiej są:
 - 1) Wojewódzkie Walne Zebranie Członków / Delegatów;
 - 2) Przewodniczący Rady Województwa;
 - 3) Rada Województwa;
 - 4) Komisja Rewizyjna Województwa.
3. Organami Władzy Zakładowej są:
 - 1) Zakładowe Walne Zebranie Członków / Delegatów;
 - 2) Przewodniczący Rady Zakładowej;
 - 3) Rada Zakładowa;
 - 4) Zakładowa Komisja Rewizyjna.
4. Organami Oddziału są:
 - 1) Przewodniczący Oddziału;
 - 2) Prezydium Oddziału.
5. Kadencja władz trwa 5 lat.
6. Kadencja organów wszystkich szczebli rozpoczyna się dniem wyłonienia się Organów Związku i trwa do wyłonienia się Organów Związku następnej kadencji.

KRAJOWY ZJAZD DELEGATÓW

§ 24

1. Do kompetencji Krajowego Zjazdu Delegatów należy:
 - 1) uchwalanie zmian Statutu;
 - 2) uchwalanie ogólnego programu działania Związku;
 - 3) wybór i odwołanie Przewodniczącego Rady Krajowej;

- 4) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Rady Krajowej;
 - 5) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Krajowej Komisji Rewizyjnej;
 - 6) rozpatrywanie sprawozdań Rady Krajowej i Krajowej Komisji Rewizyjnej za okres kadencji oraz uchwalanie absolutorium dla Prezydium Rady Krajowej;
 - 7) uchwalanie Regulaminu Posiedzeń Krajowego Zjazdu Delegatów i jego zmian;
 - 8) uchwalanie Regulaminu Pracy Krajowej Komisji Rewizyjnej i jego zmian;
 - 9) uchwalanie Ordynacji Wyborczej Związku i jej zmian;
 - 10) rozpatrywanie zgłoszonych w trakcie Krajowego Zjazdu Delegatów wniosków i podejmowanie stosownych uchwał;
 - 11) uchwalanie i określanie działalności finansowej Związku w tym:
 - a) wysokości i sposobu podziału składki członkowskiej;
 - b) podstawowych zasiłków i zapomóg dla członków oraz określania ich minimalnej wysokości.
2. Krajowy Zjazd delegatów jest najwyższą instancją odwoławczą Związku.
 3. Krajowy Zjazd Delegatów zwyczajny odbywa się, co 5 lat i zwołuje go Rada Krajowa.
 4. Krajowy Zjazd Delegatów nadzwyczajny zwołuje Przewodniczący Rada Krajowa z własnej inicjatywy lub w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku wraz z uzasadnieniem przez:
 - 1) 1/3 członków Rady Krajowej;
 - 2) 1/3 Rad Wojewódzkich;
 - 3) Krajową Komisję Rewizyjną.
 5. W przypadku niezwołania Krajowego Zjazdu Delegatów przez Przewodniczącego Rady Krajowej w podanym terminie – Krajowy Zjazd Delegatów zwołuje Krajowa Komisja Rewizyjna w ciągu 14 dni.
 6. Delegatami na Krajowy Zjazd Delegatów są:
 - 1) Przewodniczący Rady Krajowej;
 - 2) Przewodniczący Rad Wojewódzkich;
 - 3) delegaci wybrani przez:
 - a) Walne Zebranie Członków / Delegatów Organizacji Wojewódzkich;
 - b) Walne Zebranie Członków / Delegatów Rady Krajowej;według klucza uchwalonego przez Radę Krajową obowiązującego na daną kadencję z zastrzeżeniem ust. 10.
 7. Krajowy Zjazd Delegatów podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
 8. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym. Na wniosek delegata poparty przez 1/3 obecnych delegatów Przewodniczący Krajowego Zjazdu Delegatów zarządza głosowanie tajne.
 9. Głosowań w sprawach personalnych dokonuje się w głosowaniu tajnym.
 10. Organizacje Wojewódzkie zalegające powyżej 3 miesięcy z odprowadzaniem należnej części składek członkowskich do Rady Krajowej mają prawo do 1 mandatu (Przewodniczący Rady Województwa) na krajowym zjeździe delegatów niezależnie od przysługującej liczby delegatów.
 11. Do ważności uchwał Krajowego Zjazdu Delegatów wymagana jest obecność co najmniej połowa delegatów. W przypadku braku kworum w pierwszym terminie,

drugi termin Krajowego Zjazdu Delegatów może być wyznaczony w tym samym dniu pół godziny po zakończeniu pierwszego Krajowego Zjazdu Delegatów pod warunkiem, że możliwość taka została przewidziana w zawiadomieniu. Podczas drugiego terminu Krajowego Zjazdu Delegatów wymagana jest obecność co najmniej 1/3 delegatów.

RADA KRAJOWA

§ 25

1. Radę Krajową tworzą:
 - 1) Przewodniczący Rady Krajowej;
 - 2) Przewodniczący Rad Wojewódzkich;
 - 3) Członkowie w liczbie ustalonej przez Krajowy Zjazd Delegatów.
2. Członkowie Rady Krajowej wybierani są spośród Delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów oraz członków spełniających wymóg par.17 pkt. 4 Statutu.

§ 26

1. Do obowiązków i kompetencji Rady Krajowej należy w szczególności:
 - 1) reprezentowanie Związku wobec pracodawcy, władz i organów administracji rządowej, samorządowej a także innych organizacji i instytucji;
 - 2) realizacja postanowień Krajowego Zjazdu Delegatów;
 - 3) zwoływanie sesji Krajowego Zjazdu Delegatów;
 - 4) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Prezydium Rady Krajowej;
 - 5) koordynacja działalności jednostek organizacyjnych związku;
 - 6) zatwierdzanie sprawozdań Przewodniczącego Rady Krajowej;
 - 7) zatwierdzanie preliminarza budżetowego;
 - 8) przyjmowanie sprawozdań Finansowych za poprzedni rok;
 - 9) uchwalanie klucza delegatów obowiązującego na okres kadencji;
 - 10) zwoływanie sprawozdawczo-wyborczego Krajowego Zjazdu Delegatów;
 - 11) uchwalenie regulaminu posiedzeń Rady Krajowej;
 - 12) uchwalanie regulaminów przyznawania medali, odznaczeń, tytułów przyznawanych przez Radę Krajową.
2. Rada Krajowa:
 - 1) składa pisemne sprawozdanie ze swej działalności oraz sprawozdanie finansowe na Krajowym Zjeździe Delegatów;
 - 2) opracowuje instrukcje na użytek Organów Związku;
 - 3) zawiera i wypowiada układy zbiorowe pracy oraz dodatkowe do nich protokoły, po uzgodnieniu z Organizacją, którego dany dokument dotyczy;
 - 4) uzgadnia treść przepisów normujących sytuację prawną, płacową i socjalo-bytową funkcjonariuszy i pracowników Policji;
 - 5) opiniuje założenia i projekty aktów wykonawczych do ustaw skierowanych przez organy władzy i administracji państwowej;
 - 6) występuje z wnioskami do posłów mających prawo inicjatywy ustawodawczej o wydanie lub zmianę ustaw albo innych aktów prawnych w zakresie spraw

- objętych zadaniami Związku;
- 7) występuje z inicjatywami wobec pracodawcy lub właściwego dla sprawy Ministra;
 - 8) wnosi o kasację w sprawach z zakresu prawa pracy i ubezpieczeń społecznych;
 - 9) kieruje działalnością Społecznej Inspekcji Pracy;
 - 10) podejmuje uchwały niezastrzeżone dla innych Organów Związku;
 - 11) może przyjąć w struktury Związku inną organizację związkową, jeśli ta wyrazi akces i przedstawi stosowne uchwały uprawnionego organu;
 - 12) podejmować uchwały w sprawach przystępowania do programów finansowanych ze środków publicznych, zawierania partnerstw projektowych oraz zatwierdzania realizacji projektów zgodnych z celami statutowymi Związku dotyczących projektów realizowanych na szczeblu krajowym (tj. więcej niż przez dwie organizacje wojewódzkie);
3. Rada Krajowa może scedować część swoich uprawnień w drodze uchwały na Prezydium.
 4. Rada Krajowa jest organem nadrzędnym nad Organizacjami Wojewódzkimi.

§ 27

1. Rada Krajowa zbiera się nie rzadziej niż raz na pół roku w miejscach i terminach wskazanych przez Przewodniczącego Rady Krajowej w uzgodnieniu z Prezydium Rady Krajowej.
2. Posiedzenia Rady Krajowej zwołuje Przewodniczący Rady Krajowej:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek 1/5 członków Rady Krajowej;
 - 3) na wniosek Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej.
3. Do wniosku o zwołanie posiedzenia Rady Krajowej wnioskodawca dołącza projekt porządku obrad.
4. W przypadku niezwołania posiedzenia Rady Krajowej przez Przewodniczącego Rady Krajowej w podanym terminie – posiedzenie Rady Krajowej zwołuje Przewodniczący Krajowej Komisji Rewizyjnej.
5. Pierwsze posiedzenie Rady Krajowej w roku kalendarzowym zwołuje Przewodniczący Rady Krajowej do końca miesiąca marca w celu przyjęcia preliminarza budżetu na dany rok kalendarzowy oraz Sprawozdań Finansowych z działalności Rady Krajowej za poprzedni rok.
6. O zwołaniu posiedzenia Rady Krajowej, Przewodniczący Rady Krajowej zawiadamia członków Rady Krajowej oraz Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej co najmniej na 5 dni przed terminem, załączając projekt porządku obrad.
7. W celu realizacji zadań Rada Krajowa może ustanowić swoich przedstawicieli do określonych czynności, nadając im stosowne, pisemne kompetencje, z zastrzeżeniem ograniczeń zawartych w prawie związkowym.

PREZYDIUM RADY KRAJOWEJ

§ 28

1. Rada Krajowa wybiera spośród swojego grona Prezydium Rady Krajowej zwanego dalej Prezydium.
2. W skład Prezydium wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady Krajowej;
 - 2) Pierwszy Zastępca Przewodniczącego Rady Krajowej;
 - 3) Zastępcy Przewodniczącego Rady Krajowej;
 - 4) Sekretarz Rady Krajowej;
 - 5) Skarbnik Rady Krajowej;
 - 6) Członkowie Prezydium Rady Krajowej.
3. Wyboru i odwołania Zastępców Przewodniczącego, Skarbnika, Sekretarza, Członków Prezydium Rady Krajowej dokonują członkowie Rady Krajowej na wniosek Przewodniczącego Rady Krajowej.
4. Przewodniczący Rady Krajowej wskazuje tylko jedną osobę kandydującą na określoną funkcję w Prezydium.
5. Wyboru lub odwołania członków Prezydium dokonuje się w głosowaniu tajnym z grona i przez członków Rady Krajowej.
6. Wniosek Przewodniczącego Rady o odwołanie członków Prezydium wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
7. W przypadku braku możliwości sprawowania funkcji przez dotychczasowego Przewodniczącego Rady Krajowej jego obowiązki przejmuje Pierwszy Zastępca Przewodniczącego Rady Krajowej, a w przypadku braku Pierwszego Zastępcy Przewodniczącego Rady Krajowej kolejny członek Prezydium zgodnie z Regulaminem Pracy Prezydium Rady Krajowej.

§ 29

1. Do zadań Prezydium Rady Krajowej należy kierowanie bieżącą działalnością Rady Krajowej i Związku.
2. Do kompetencji Prezydium Rady Krajowej należy:
 - 1) powoływanie zespołów problemowych i ocena ich pracy;
 - 2) powoływanie doradców i ekspertów oraz ocena ich pracy;
 - 3) reprezentowanie związku wobec władz i organów administracji rządowej i samorządowej, a także innych organizacji i instytucji;
 - 4) opiniowanie projektów aktów prawnych;
 - 5) uchwalanie Regulaminu Pracy Prezydium Rady Krajowej;
 - 6) nadawanie szczególnie zasłużonym osobom dla Związku: medali, odznaczeń, tytułów. Tryb i kryteria przyznawania dla każdego wyróżnienia określa odrębny regulamin uchwalany przez Radę Krajową.

§ 30

1. Pracami Rady Krajowej i Prezydium Rady Krajowej kieruje Przewodniczący Rady Krajowej.

1. Kompetencje i obowiązki członków Prezydium Rady Krajowej określa Regulamin Pracy Prezydium Rady Krajowej.
2. Posiedzenia Prezydium Rady Krajowej zwołuje Przewodniczący Rady Krajowej:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek 1/3 członków Prezydium Rady Krajowej;
 - 3) na wniosek Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej.
3. Do wniosku o zwołanie posiedzenia Prezydium Rady Krajowej wnioskodawca dołącza projekt porządku obrad.
4. O zwołaniu posiedzenia Prezydium Rady Krajowej, Przewodniczący Rady Krajowej zawiadamia członków Prezydium Rady Krajowej oraz Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej co najmniej na 5 dni przed terminem, załączając projekt porządku obrad.

§ 31

1. Prezydium odpowiada za kontakty z mediami ogólnopolskimi i lokalnymi.
2. Członkowie Prezydium Rady Krajowej, reprezentując w mediach Związek, mają prawo udzielania wypowiedzi wyłącznie w sprawach branżowych objętych działaniem Związku.
3. Członkowie Prezydium Rady Krajowej informują członków Rady Krajowej o udzielonych wywiadach.

KRAJOWA KOMISJA REWIZYJNA

§ 32

1. Krajowa Komisja Rewizyjna wybierana jest spośród Delegatów na Krajowe Walne Zebranie Delegatów.
2. Krajową Komisję Rewizyjną tworzą:
 - 1) Przewodniczący Krajowej Komisji Rewizyjnej;
 - 2) Zastępca Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej;
 - 3) Członkowie Krajowej Komisji Rewizyjnej.
3. Przewodniczący Krajowej Komisji Rewizyjnej i Zastępca Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej wybierany jest przez członków Komisji Rewizyjnej z jej grona w głosowaniu tajnym.
4. Członek Krajowej Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem innej władzy Krajowej.

§ 33

1. Krajowa Komisja Rewizyjna kontroluje Radę Krajową oraz Prezydium Rady Krajowej w zakresie działalności finansowej, zgodności działania z postanowieniami Statutu i innych przepisów prawa wewnątrzwiązkowego oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zasady działania oraz kompetencje Krajowej Komisji Rewizyjnej określa Statut, uchwały Krajowego Walnego Zebrania Delegatów.
3. Krajowa Komisja Rewizyjna ma prawo w szczególności zażądać zwołania posiedzenia Rady Krajowej lub Prezydium Rady Krajowej w celu przedstawienia

wyników kontroli i wniosków pokontrolnych. Posiedzenie to powinno odbyć się nie później niż 2 miesiące od dnia doręczenia Przewodniczącemu Rady Krajowej pisemnego żądania.

4. Krajowa Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności na Krajowym Walnym Zebraniu Delegatów.
5. Krajowa Komisja Rewizyjna nie jest uprawniona do reprezentowania związku na zewnątrz.
6. Przewodniczący Krajowej Komisji Rewizyjnej oraz jej członkowie mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Rady Krajowej oraz Prezydium Rady Krajowej.
7. O terminie i miejscu posiedzenia Rady Krajowej, Prezydium Rady Krajowej, Przewodniczący Rady Krajowej powiadamia Przewodniczącego Krajowej Komisji Rewizyjnej co najmniej 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW / DELEGATÓW RADY KRAJOWEJ

§ 34

1. Do kompetencji Walnego Zebrania Członków / Delegatów Rady Krajowej należy wybór Delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów.
2. Walne Zebranie Członków / Delegatów Rady Krajowej zwołuje Rada Krajowa.
3. Walne Zebranie Członków / Delegatów Rady Krajowej podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
4. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym. Na wniosek członka / delegata poparty przez 1/3 obecnych delegatów Przewodniczący Zebrania Członków / Delegatów zarządza głosowanie tajne.
5. Głosowań w sprawach personalnych dokonuje się w głosowaniu tajnym.
6. Do ważności uchwał Walnego Zebrania Członków / Delegatów wymagana jest obecność co najmniej połowa członków / delegatów. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, drugi termin Walnego Zebrania Członków / Delegatów może być wyznaczony w tym samym dniu pół godziny po zakończeniu pierwszego Walnego Zebrania Członków / Delegatów pod warunkiem, że możliwość taka została przewidziana w zawiadomieniu. Podczas drugiego terminu Walnego Zebrania Członków / Delegatów wymagana jest obecność co najmniej 1/3 członków / delegatów.

WOJEWÓDZKIE WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW / DELEGATÓW

§ 35

1. Do kompetencji Wojewódzkiego Walnego Zebrania Członków / Delegatów należy:
 - 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego Rady Województwa;
 - 2) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Rady Województwa;
 - 3) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej;
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań Rady Województwa i Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej za okres kadencji oraz uchwalanie absolutorium dla Prezydium

- Rady Województwa;
- 5) uchwalanie Regulaminu Posiedzeń Wojewódzkiego Zebrania Członków / Delegatów i jego zmian;
 - 6) rozpatrzenie zgłoszonych w trakcie Wojewódzkiego Zebrania Członków / Delegatów wniosków i podjęcie stosownych uchwał;
 - 7) wybór Delegatów na Krajowy Zjazd Delegatów.
2. Zwyczajne Wojewódzkie Walne Zebranie Członków / Delegatów odbywa się, co 5 lat i zwołuje go Rada Województwa.
 3. Nadzwyczajne Wojewódzkie Walne Zebranie Członków / Delegatów zwołuje Rada Województwa w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku w raz z uzasadnieniem przez:
 - 1) 1/3 członków Rady Województwa;
 - 2) Wojewódzką Komisję Rewizyjną.
 4. W przypadku niezwołania Wojewódzkiego Walnego Zebrania Członków / Delegatów przez Radę Województwa w podanym terminie – Wojewódzkie Walne Zebranie Członków / Delegatów zwołuje Wojewódzka Komisja Rewizyjna w ciągu 14 dni.
 5. Delegatami na Wojewódzkie Walne Zebranie Delegatów są:
 - 1) Przewodniczący Rady Województwa;
 - 2) Delegaci wybrani w okręgach wyborczych według klucza uchwalonego przez Radę Województwa obowiązującego na daną kadencję.
 6. Wojewódzkie Walne Zebranie Członków / Delegatów podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
 7. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym. Na wniosek członka / delegata poparty przez 1/3 obecnych delegatów Przewodniczący Wojewódzkiego Zebrania Członków / Delegatów zarządza głosowanie tajne.
 8. Głosowań w sprawach personalnych dokonuje się w głosowaniu tajnym.
 9. Do ważności uchwał Wojewódzkiego Walnego Zebrania Członków / Delegatów wymagana jest obecność co najmniej połowa członków / delegatów. W przypadku braku kworum w pierwszym terminie, drugi termin Wojewódzkiego Walnego Zebrania Członków / Delegatów może być wyznaczony w tym samym dniu pół godziny po zakończeniu pierwszego Walnego Zebrania Członków / Delegatów pod warunkiem, że możliwość taka została przewidziana w zawiadomieniu. Podczas drugiego terminu Walnego Zebrania Członków / Delegatów wymagana jest obecność co najmniej 1/3 członków / delegatów.

ORGANIZACJA WOJEWÓDZKA

§ 36

1. Radę Województwa tworzą:
 - 1) Przewodniczący Rady Województwa;
 - 2) Przewodniczący Rad Zakładowych;
 - 3) Członkowie w liczbie ustalonej przez Walne Zebranie Członków / Delegatów.
2. Członkowie Rady Województwa wybierani są spośród członków / delegatów na

Walne Zebranie Członków / Delegatów oraz członków spełniających wymóg par.17 pkt. 4 Statutu.

§ 37

1. Do obowiązków i kompetencji Rady Województwa należy w szczególności:
 - 1) reprezentowania Związku wobec, pracodawcy, władz i organów administracji rządowej, samorządowej a także innych organizacji i instytucji na poziomie wojewódzkim,
 - 2) realizacja postanowień Walnego Zebrania Członków / Delegatów;
 - 3) zwoływanie sesji Walnego Zebrania Członków / Delegatów;
 - 4) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Prezydium Rady Wojewódzkiej;
 - 5) koordynacja działalności jednostek organizacyjnych Związku;
 - 6) zatwierdzanie sprawozdań Przewodniczącego Rady Województwa;
 - 7) zatwierdzanie preliminarza budżetowego;
 - 8) przyjmowanie sprawozdań Finansowych za poprzedni rok;
 - 9) uchwalanie klucza delegatów obowiązującego na okres kadencji;
 - 10) zwoływanie sprawozdawczo-wyborczego Walnego Zebrania Członków / Delegatów;
 - 11) uchwalenie regulaminu posiedzeń Rady Województwa;
2. Rada Województwa:
 - 1) udziela pomocy Organizacjom Zakładowym w rozwiązywaniu problemów przekraczających ich możliwości;
 - 2) udziela pomocy prawnej w sporach Organizacji Zakładowych z kierownictwem.
 - 3) pomaga w zawiązywaniu Organizacji Zakładowych;
 - 4) wnioskuje o odwołanie członków Organizacji Zakładowych, Społecznych inspektorów Pracy;
 - 5) współpracuje na zasadach partnerskich z innymi organizacjami związkowymi na równorzędnym szczeblu;
 - 6) wyraża stanowisko w sprawach dotyczących praw i obowiązków funkcjonariuszy i pracowników Policji:
 - a) zatrudniania, zwalniania, wynagradzania, nagradzania i awansowania,
 - b) ustalania regulaminów: pracy, premiowania, Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, warunków BHP, zakładowych norm pracy stosowania wyróżnień i kar.
 - 7) współpracuje w zakresie udzielania zapomóg i przydziału mieszkań.
3. Rada Województwa może scedować część swoich uprawnień w drodze uchwały na Prezydium Rady Województwa.
4. Jest organem nadrzędnym nad Organizacjami Zakładowymi, Oddziałami, Kołami.

§ 38

1. Rada Województwa zbiera się nie rzadziej niż raz na pół roku w miejscach i terminach wskazanych przez Przewodniczącego Organizacji Wojewódzkiej w uzgodnieniu z Prezydium Rady Województwa.

2. Posiedzenia Rady Województwa zwołuje Przewodniczący Rady Województwa:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek 1/5 członków Rady Województwa;
 - 3) na wniosek Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej.
3. W przypadku niezwołania posiedzenia Rady Województwa przez Przewodniczącego Rady Województwa w podanym terminie – posiedzenie Rady Województwa zwołuje Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej.
4. Do wniosku o zwołanie posiedzenia Rady Województwa wnioskodawca dołącza projekt porządku obrad.
5. Pierwsze posiedzenie Rady Województwa w roku kalendarzowym zwołuje Przewodniczący Rady Województwa do końca miesiąca marca w celu przyjęcia preliminarza budżetu na dany rok kalendarzowy oraz Sprawozdań Finansowych z działalności Rady Województwa za poprzedni rok.
6. O zwołaniu posiedzenia Rady Województwa, Przewodniczący Rady Województwa zawiadamia członków Rady Województwa oraz Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej co najmniej na 5 dni przed terminem, załączając projekt porządku obrad.
7. W celu realizacji zadań Rada Województwa może ustanowić swoich przedstawicieli do określonych czynności, nadając im stosowne, pisemne kompetencje, z zastrzeżeniem ograniczeń zawartych w prawie związkowym.

PREZYDIUM RADY WOJEWÓDZKIEJ

§ 39

1. Rada Województwa wybiera spośród swojego grona Prezydium Rady Województwa zwanego dalej Prezydium.
2. W skład Prezydium wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady Województwa;
 - 2) Pierwszy Zastępca Przewodniczącego Rady Województwa;
 - 3) Zastępcy Przewodniczącego Rady Województwa;
 - 4) Sekretarz Rady Województwa;
 - 5) Skarbnik Rady Województwa;
 - 6) Członkowie Prezydium Rady Województwa.
3. Wyboru i odwołania Zastępców Przewodniczącego, Skarbnika, Sekretarza, Członków Prezydium Rady Województwa dokonują członkowie Rady Województwa na wniosek Przewodniczącego Rady Województwa.
4. Przewodniczący Rady Województwa wskazuje tylko jedną osobę kandydującą na określoną funkcję w Prezydium.
5. Wyboru lub odwołania członków Prezydium dokonuje się w głosowaniu tajnym z grona i przez członków Rady Województwa.
6. Wniosek Przewodniczącego Rady Województwa o odwołanie członków Prezydium wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
7. W przypadku braku możliwości sprawowania funkcji przez dotychczasowego Przewodniczącego Rady Województwa jego obowiązki przejmuje Pierwszy

Zastępca Przewodniczącego Rady Województwa, a w przypadku braku Pierwszego Zastępcy Przewodniczącego Rady Województwa kolejny członek Prezydium zgodnie z Regulaminem Pracy Prezydium Rady Województwa. hierarchią opisaną w ust. 2.

§ 40

1. Do zadań Prezydium Rady Województwa należy kierowanie bieżącą działalnością Rady Województwa.
2. Do kompetencji Prezydium Rady Województwa należy:
 - 1) powoływanie zespołów problemowych i ocena ich pracy;
 - 2) powoływanie doradców i ekspertów oraz ocena ich pracy;
 - 3) reprezentowanie związku wobec pracodawcy, władz i organów administracji samorządowej i rządowej a także innych organizacji i instytucji na poziomie wojewódzkim;
 - 4) opiniowanie projektów aktów prawnych na poziomie wojewódzkim;
 - 5) uchwalanie Regulaminu Pracy Prezydium Rady Województwa.

§ 41

1. Pracami Rady Wojewódzkiej i Prezydium Rady Województwa kieruje Przewodniczący Rady Województwa.
2. Kompetencje i obowiązki członków Prezydium Rady Województwa określa Regulamin Pracy Prezydium Rady Województwa.
3. Posiedzenia Prezydium Rady Województwa zwołuje Przewodniczący Rady Województwa:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek 1/3 członków Prezydium Rady Województwa;
 - 3) na wniosek Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej.
4. Do wniosku o zwołanie posiedzenia Prezydium Rady Województwa wnioskodawca dołącza projekt porządku obrad.
5. O zwołaniu posiedzenia Prezydium Rady Województwa, Przewodniczący Rady Województwa zawiadamia członków Prezydium Rady Województwa oraz Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej co najmniej na 5 dni przed terminem, załączając projekt porządku obrad.

WOJEWÓDZKA KOMISJA REWIZYJNA

§ 42

1. Wojewódzka Komisja Rewizyjna wybierana jest spośród członków/delegatów na Walne Zebranie Członków / Delegatów.
2. Wojewódzką Komisję Rewizyjną tworzą:
 - 1) Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej;
 - 2) Zastępca Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej;
 - 3) Członkowie Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej.
3. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej i Zastępca Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej wybierany jest przez członków Wojewódzkiej

Komisji Rewizyjnej z jej grona w głosowaniu tajnym.

4. Członek Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem innej władzy Organizacji Wojewódzkiej.

§ 43

1. Wojewódzka Komisja Rewizyjna kontroluje Radę Wojewódzką oraz Prezydium Rady Wojewódzkiej w zakresie działalności finansowej, zgodności działania z postanowieniami Statutu i innych przepisów prawa wewnątrzwiązkowego oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zasady działania oraz kompetencje Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej określa Statut, uchwały Walnego Zebrania Członków / Delegatów.
3. Wojewódzka Komisja Rewizyjna ma prawo w szczególności zażądać zwołania posiedzenia Rady Wojewódzkiej lub Prezydium Rady Wojewódzkiej w celu przedstawienia wyników kontroli i wniosków pokontrolnych. Posiedzenie to powinno odbyć się nie później niż 2 miesiące od dnia doręczenia Przewodniczącemu Organizacji Wojewódzkiej pisemnego żądania;
4. Wojewódzka Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków / Delegatów.
5. Wojewódzka Komisja Rewizyjna nie jest uprawniona do reprezentowania związku na zewnątrz.
6. Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej oraz jej członkowie mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Rady Wojewódzkiej oraz Prezydium Rady Wojewódzkiej.
7. O terminie i miejscu posiedzenia Rady Wojewódzkiej, Prezydium Rady Wojewódzkiej, Przewodniczący Organizacji Wojewódzkiej powiadamia Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Rewizyjnej co najmniej 5 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

ZAKŁADOWE WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW / DELEGATÓW

§ 44

1. Do kompetencji Zakładowego Zebrania Członków / Delegatów należy:
 - 1) wybór i odwołanie Przewodniczącego Rady Zakładowej;
 - 2) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Rady Zakładowej;
 - 3) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Zakładowej Komisji Rewizyjnej;
 - 4) rozpatrywanie sprawozdań Rady Zakładowej i Zakładowej Komisji Rewizyjnej za okres kadencji oraz uchwalanie absolutorium dla Prezydium Rady Zakładowej;
 - 5) uchwalanie Regulaminu Posiedzeń Zakładowego Zebrania Członków / Delegatów i jego zmian;
 - 6) rozpatrzenie zgłoszonych w trakcie Zakładowego Zebrania Członków / Delegatów wniosków i podjęcie stosownych uchwał;
2. Zwyczajne Zakładowe Walne Zebranie Członków / Delegatów odbywa się, co 5 lat

i zwołuje go Rada Zakładowa.

3. Nadzwyczajne Zakładowe Walne Zebranie Członków / Delegatów zwołuje Rada Zakładowa w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku w raz z uzasadnieniem przez:
 - 1) 1/3 członków Rady Zakładowej;
 - 2) Zakładową Komisją Rewizyjną.
4. W przypadku niezwołania Zakładowego Zebrania Członków / Delegatów przez Radę Zakładową w podanym terminie – Zakładowe Walne Zebranie Członków / Delegatów zwołuje Zakładowa Komisja Rewizyjna w ciągu 14 dni.
5. Delegatami na Zakładowe Walne Zebranie Delegatów są:
 - 1) Przewodniczący Rady Zakładowej;
 - 2) Delegaci wybrani w okręgach wyborczych według klucza uchwalonego przez Radę Zakładową obowiązującego na daną kadencję.
6. Zakładowe Walne Zebranie Członków / Delegatów podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.
7. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym. Na wniosek członka / delegata poparty przez 1/3 obecnych delegatów Przewodniczący Zakładowego Zebrania Członków / Delegatów zarządza głosowanie tajne.
8. Głosowań w sprawach personalnych dokonuje się w głosowaniu tajnym.
9. Do ważności uchwał Walnego Zebrania Członków / Delegatów wymagana jest obecność co najmniej połowa członków / delegatów. W przypadku braku quorum w pierwszym terminie, drugi termin Zakładowego Walnego Zebrania Członków / Delegatów może być wyznaczony w tym samym dniu pół godziny po zakończeniu pierwszego Walnego Zebrania Członków / Delegatów pod warunkiem, że możliwość taka została przewidziana w zawiadomieniu. Podczas drugiego terminu Walnego Zebrania Członków / Delegatów wymagana jest obecność co najmniej 1/3 członków / delegatów.

ORGANIZACJA ZAKŁADOWA

§ 45

1. Radę Zakładową tworzą:
 - 1) Przewodniczący Rady Zakładowej;
 - 2) Członkowie w liczbie ustalonej przez Walne Zebranie Członków / Delegatów.
2. Członkowie Rady Zakładowej wybierani są spośród członków/delegatów na Walne Zebranie Członków / Delegatów oraz członków spełniających wymóg par.17 pkt. 4 Statutu.

§ 46

1. Do obowiązków i kompetencji Rady Zakładowej należy w szczególności:
 - 1) reprezentowania Związku wobec pracodawcy, władz i organów administracji rządowej, samorządowej a także innych organizacji i instytucji na poziomie zakładu pracy;
 - 2) realizacja postanowień Walnego Zebrania Członków / Delegatów;
 - 3) zwoływanie sesji Walnego Zebrania Członków / Delegatów;

- 4) ustalanie liczebności, wybór i odwołanie członków Prezydium Rady Zakładowej;
 - 5) koordynacja działalności jednostek organizacyjnych związku;
 - 6) zatwierdzanie sprawozdań Przewodniczącego Organizacji Zakładowej;
 - 7) zatwierdzanie preliminarza budżetowego;
 - 8) przyjmowanie sprawozdań Finansowych za poprzedni rok;
 - 9) uchwalanie klucza delegatów obowiązującego na okres kadencji;
 - 10) zwoływanie sprawozdawczo-wyborczego Walnego Zebrania Członków / Delegatów;
 - 11) uchwalenie regulaminu posiedzeń Rady Zakładowej;
2. Rada Zakładowa może scedować część swoich uprawnień w drodze uchwały na Prezydium.
 3. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyraża stanowisko w następujących sprawach:
 - 1) zatrudniania, zwalniania, wynagradzania, nagradzania i awansowania;
 - 2) ustalania regulaminu Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych;
 - 3) konsultacji płacowych;
 - 4) ustalania zakładowych norm pracy;
 - 5) warunków BHP;
 - 6) przydziału mieszkań będących w dyspozycji jednostek;
 - 7) stosowania przez pracodawców wyróżnień i kar.
 4. Współpracuje ściśle z Organizacją Wojewódzką.

§ 47

1. Rada Zakładowa zbiera się nie rzadziej niż raz na pół roku w miejscach i terminach wskazanych przez Przewodniczącego Organizacji Zakładowej w uzgodnieniu z Prezydium Rady Zakładowej.
2. Posiedzenia Rady Zakładowej zwołuje Przewodniczący Organizacji Zakładowej:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek 1/5 członków Rady Zakładowej;
 - 3) na wniosek Przewodniczącego Zakładowej Komisji Rewizyjnej.
3. Do wniosku o zwołanie posiedzenia Rady Zakładowej wnioskodawca dołącza projekt porządku obrad.
4. W przypadku niezwołania posiedzenia Rady Zakładowej przez Przewodniczącego Rady Zakładowej w podanym terminie – posiedzenie Rady Województwa zwołuje Przewodniczący Zakładowej Komisji Rewizyjnej.
5. Pierwsze posiedzenie Rady Zakładowej w roku kalendarzowym zwołuje Przewodniczący Organizacji Zakładowej do końca miesiąca marca w celu przyjęcia preliminarza budżetu na dany rok kalendarzowy oraz Sprawozdań Finansowych z działalności Rady Zakładowej za poprzedni rok.
6. O zwołaniu posiedzenia Rady Zakładowej, Przewodniczący Organizacji Zakładowej zawiadamia członków Rady Zakładowej oraz Przewodniczącego Zakładowej Komisji Rewizyjnej co najmniej na 5 dni przed terminem, załączając projekt porządku obrad.
7. W celu realizacji zadań Rada Zakładowa może ustanowić swoich przedstawicieli

do określonych czynności, nadając im stosowne, pisemne kompetencje, z zastrzeżeniem ograniczeń zawartych w prawie związkowym.

PREZYDIUM RADY ZAKŁADOWEJ

§ 48

1. Rada Zakładowa wybiera spośród swojego grona Prezydium Rady Zakładowej zwanego dalej Prezydium.
2. W skład Prezydium wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Rady Zakładowej;
 - 2) Pierwszy Zastępca Przewodniczącego Rady Zakładowej;
 - 3) Zastępcy Przewodniczącego Rady Zakładowej;
 - 4) Sekretarz Rady Zakładowej;
 - 5) Skarbnik Rady Zakładowej;
 - 6) Członkowie Prezydium Rady Zakładowej.
3. Wyboru i odwołania Zastępców Przewodniczącego, Skarbnika, Sekretarza, Członków Prezydium Rady Zakładowej dokonują członkowie Rady Zakładowej na wniosek Przewodniczącego Rady Zakładowej.
4. Przewodniczący Rady Zakładowej wskazuje tylko jedną osobę kandydującą na określoną funkcję w Prezydium.
5. Wyboru lub odwołania członków Prezydium dokonuje się w głosowaniu tajnym z grona i przez członków Rady Zakładowej.
6. Wniosek Przewodniczącego Rady Zakładowej o odwołanie członków Prezydium wymaga formy pisemnej wraz z uzasadnieniem.
7. W przypadku braku możliwości sprawowania funkcji przez dotychczasowego Przewodniczącego Rady Zakładowej jego obowiązki przejmuje Pierwszy Zastępca Przewodniczącego Rady Zakładowej, a w przypadku braku Pierwszego Zastępcy Przewodniczącego Rady Zakładowej kolejny członek Prezydium zgodnie z Regulaminem Pracy Prezydium Rady Zakładowej.

§ 49

1. Do zadań Prezydium Rady Zakładowej należy kierowanie bieżącą działalnością Rady Zakładowej i związku.
2. Do kompetencji Prezydium Rady Zakładowej należy:
 - 1) powoływanie zespołów problemowych i ocena ich pracy;
 - 2) powoływanie doradców i ekspertów oraz ocena ich pracy;
 - 3) reprezentowanie związku wobec pracodawcy, władz i organów administracji samorządowej i rządowej a także innych organizacji i instytucji na poziomie zakładu pracy;
 - 4) opiniowanie projektów aktów prawnych na poziomie zakładu pracy;
 - 5) uchwalanie Regulaminu Pracy Prezydium Rady Zakładowej.

§ 50

1. Pracami Rady Zakładowej i Prezydium Rady Zakładowej kieruje Przewodniczący

Rady Zakładowej.

2. Kompetencje i obowiązki członków Prezydium Rady Zakładowej określa Regulamin Pracy Prezydium Rady Zakładowej.
3. Posiedzenia Prezydium Rady Zakładowej zwołuje Przewodniczący Rady Zakładowej:
 - 1) z własnej inicjatywy;
 - 2) na wniosek 1/3 członków Prezydium Rady Zakładowej;
 - 3) na wniosek Przewodniczącego Zakładowej Komisji Rewizyjnej.
4. Do wniosku o zwołanie posiedzenia Prezydium Rady Zakładowej wnioskodawca dołącza projekt porządku obrad.
5. O zwołaniu posiedzenia Prezydium Rady Zakładowej, Przewodniczący Rady Zakładowej zawiadamia członków Prezydium Rady Zakładowej oraz Przewodniczącego Zakładowej Komisji Rewizyjnej co najmniej na 5 dni przed terminem, załączając projekt porządku obrad.

ZAKŁADOWA KOMISJA REWIZYJNA

§ 51

1. Zakładowa Komisja Rewizyjna wybierana jest spośród członków/delegatów na Walne Zebranie Członków / Delegatów.
2. Zakładową Komisję Rewizyjną tworzą:
 - 1) Przewodniczący Zakładowej Komisji Rewizyjnej;
 - 2) Zastępca Przewodniczącego Zakładowej Komisji Rewizyjnej;
 - 3) Członkowie Zakładowej Komisji Rewizyjnej.
3. Przewodniczący Zakładowej Komisji Rewizyjnej i Zastępca Przewodniczącego Zakładowej Komisji Rewizyjnej wybierany jest przez członków Zakładowej Komisji Rewizyjnej z jej grona w głosowaniu tajnym.
4. Członek Zakładowej Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem innej władzy Organizacji Zakładowej.

§ 52

1. Zakładowa Komisja Rewizyjna kontroluje Radę Zakładową oraz Prezydium Rady Zakładowej w zakresie działalności finansowej, zgodności działania z postanowieniami Statutu i innych przepisów prawa wewnątrzorganizacyjnego oraz z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zasady działania oraz kompetencje Zakładowej Komisji Rewizyjnej określa Statut, uchwały Walnego Zebrania Członków / Delegatów.
3. Zakładowa Komisja Rewizyjna ma prawo w szczególności zażądać zwołania posiedzenia Rady Zakładowej lub Prezydium Rady Zakładowej w celu przedstawienia wyników kontroli i wniosków pokontrolnych. Posiedzenie to powinno odbyć się nie później niż 2 miesiące od dnia doręczenia Przewodniczącemu Rady Zakładowej pisemnego żądania;
4. Zakładowa Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków / Delegatów.

5. Zakładowa Komisja Rewizyjna nie jest uprawniona do reprezentowania związku na zewnątrz.
6. Przewodniczący Zakładowej Komisji Rewizyjnej oraz jej członkowie mają prawo uczestniczyć w posiedzeniach Rady Zakładowej oraz Prezydium Rady Zakładowej.
7. O terminie i miejscu posiedzenia Rady Zakładowej, Prezydium Rady Zakładowej, Przewodniczący Rady Zakładowej powiadamia Przewodniczącego Zakładowej Komisji Rewizyjnej co najmniej 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.

ODDZIAŁ

§ 53

1. Prezydium Oddziału tworzą:
 - 1) Przewodniczący Oddziału;
 - 2) do trzech Zastępców Przewodniczącego Oddziału.
2. Członkowie Prezydium Oddziału wybierani są spośród członków oddziału.
3. W przypadku braku kworum decyzję o powołaniu członków Prezydium Oddziału podejmuje właściwe Prezydium Rady Krajowej / Województwa.

§ 54

1. Prezydium Oddziału:
 - 1) reprezentuje Związek wobec pracodawcy, władz i organów administracji rządowej, samorządowej a także innych organizacji i instytucji na poziomie zakładu pracy;
 - 2) realizuje postanowienia Walnego Zebrania Członków;
 - 3) zwołuje sprawozdawczo-wyborcze Walne Zebranie Członków;
 - 4) opiniowanie projektów aktów prawnych na poziomie zakładu pracy.

KOŁO

§ 55

Decyzję o powołaniu Przewodniczącego Koła podejmuje właściwe Prezydium Rady Krajowej / Województwa z pośród członków Koła.

§ 56

Przewodniczący Koła:

- 1) reprezentuje Związek wobec pracodawcy, władz i organów administracji rządowej, samorządowej a także innych organizacji i instytucji na poziomie zakładu pracy w zakresie działalności koła;
- 2) opiniuje projekty aktów prawnych na poziomie zakładu pracy w zakresie działalności koła.

ZARZĄD KOMISARYCZNY

§ 57

1. Prezydium Rady Krajowej z własnej inicjatywy lub na wniosek Krajowej Komisji Rewizyjnej może podjąć uchwałę o zawieszeniu działalności właściwego organu Rady Wojewódzkiej / Zakładowej lub Komisji Rewizyjnej prowadzącej działalność sprzeczną ze Statutem, innymi przepisami prawa wewnątrzwiązkowego lub decyzjami, po uprzednim wyznaczeniu terminu co najmniej 7 dni na dostosowanie działalności do postanowień Statutu, prawa wewnątrzwiązkowego lub decyzji władz nadrzędnych Związku.
2. Od uchwały Prezydium Rady Krajowej przysługuje odwołanie do Rady Krajowej w terminie 7 dni od daty dostarczenia uchwały. Za datę dostarczenia uznaje się dzień wysłania skanu uchwały na maila zawieszonoego organu.
3. Rozpatrzenie odwołania od uchwały Prezydium Rady Krajowej przez Radę Krajową musi nastąpić w terminie 21 dni. W przypadku brak rozpatrzenia odwołania przez Radę Krajową unieważnia uchwałę Prezydium Rady Krajowej.
4. W okresie zawieszenia organów związku, o których mowa w ust. 1, statutowe obowiązki i uprawnienia przejmuje Zarząd Komisaryczny wskazany przez Prezydium Rady Krajowej.
5. Zarząd Komisaryczny powoływany jest na okres 3 miesiące z możliwością jednorazowego wydłużenia o kolejne 3 miesiące.
6. W skład Zarządu Komisarycznego wchodzi Przewodniczący oraz od 2 osoby do 4 członków wskazanych przez Prezydium Rady Krajowej.
7. Zarząd Komisaryczny zwołuje Walne Zebranie Członków / Delegatów w celu przeprowadzenia głosowania nad odwołaniem członków zawieszonych organów. W przypadku odwołania organów na tym samym posiedzeniu Walnego Zebrania Członków / Delegatów dokonuje się wyboru nowych do odwołanych organów.
8. W przypadku braku wyboru organów podczas zwołanego Walnego Zebrania Członków / Delegatów opisanego w ust. 5, zwołuje się kolejne zebranie w terminie do 21 dni.
9. W przypadku braku wyboru organów podczas zwołanego Walnego Zebrania Członków / Delegatów opisanego w ust. 6, organizacja podlega likwidacji na zasadach przewidzianych w Statucie.

§ 58

W przypadku groźby naruszenia istotnych interesów Związku, wynikających z zachowań (działań lub zaniechań) władz Związku, stosuje się procedurę określoną w postanowieniach w par. 57 z tym, że Prezydium Rady Krajowej z własnej inicjatywy lub na wniosek Krajowej Komisji Rewizyjnej może niezwłocznie podjąć uchwałę o zawieszeniu działalności właściwego organu Rady Wojewódzkiej / Zakładowej lub Komisji Rewizyjnej.

AKTY PRAWNE

§ 59

1. Aktami prawnymi wydawanymi przez władze związku są:
 - 1) akty o charakterze wiążącym,
 - a) Uchwały,
 - b) Decyzje,
 - 2) oświadczenia wyrażające pogląd danej władzy związku w określonej sprawie;
 - a) Stanowiska,
 - b) Opinie,
 - c) Apele,
 - d) inne dokumenty o podobnym charakterze.
2. Akty, o których mowa w ust. 1, podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy udziale co najmniej połowy uprawnionych do głosowania, chyba że Statut stanowi inaczej. Na wniosek co najmniej 1/3 uprawnionych do głosowania zarządza się głosowanie tajne.
3. Wydawane przez władze związku uchwały, decyzje, a także dokumenty, o których mowa ust. 1 pkt. 2 – nie mogą być sprzeczne z postanowieniami Statutu, aktami prawnymi wydanymi przez wyższe władze związku oraz aktami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 60

1. Posiedzenia organów Związku mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub zdalnej z wyłączeniem posiedzeń w sprawach wymagających głosowań tajnych.
2. Posiedzenia zdalne poszczególnych organów Związków zwołuje się zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie.
3. Posiedzenia zdalne odbywają się za pośrednictwem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.
4. Obecność na posiedzeniu zdalnym ustala Przewodniczący organu związku na podstawie głosowego zgłoszenia się członka organu Związku i odnotowuje ten fakt na liście obecności.
5. Uchwały organów Związku mogą być podejmowane również w drodze głosowania za pośrednictwem–środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość „E-głosowania”.
6. Głosowanie przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość nie jest dopuszczalne w sprawach osobowych, a także w innych sprawach wymagających tajnego głosowania.
7. E-głosowania odbywają się przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość oraz regulaminu głosowań elektronicznych, przyjętego w drodze uchwały przez Radę Krajowej.

AKCJE PROTESTACYJNE

§ 61

1. Związek ma prawo do organizowania akcji protestacyjnych lub strajków w obronie:
 - 1) godności, praw i interesów członków Związku, pozostałych funkcjonariuszy i Pracowników Policji a także emerytów i rencistów Policji, byłych pracowników Policji;
 - 2) wolności związkowych;
 - 3) praw człowieka i zasad sprawiedliwości społecznej.
2. Spory winny być w pierwszej kolejności rozstrzygane w drodze negocjacji, a jeśli to nie przyniesie pozytywnego załatwienia sprawy, Związek i jego statutowo uprawnione władze mogą podejmować akcje protestacyjne.
3. Protest lub strajk może być zorganizowany przez Radę Krajową / Województwa / Zakładową, odpowiednio na obszarach objętych działalnością danej Organizacji.
4. Władza wykonawcza, w celu przeprowadzenia akcji protestacyjnej może powołać komitet protestacyjny, określając jednocześnie jego kompetencje.
5. Władza wykonawcza może prowadzić akcje protestacyjną z innymi organizacjami, po uzgodnieniu z nimi zasad ich prowadzenia.
6. Natychmiastowy protest bez prowadzenia rokowań może być podjęty przez wszystkie organy Związku w sprawach o naruszenie praw i wolności związkowych, a w szczególności w razie zastosowania represji wobec członków organów Związku z przyczyn prowadzonej działalności związkowej. O podjętych w tych sprawach decyzjach powiadamia się Prezydium Rady Krajowej.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I FUNDUSZE

§ 62

1. Majątek Związku stanowią: ruchomości, nieruchomości, papiery wartościowe i środki finansowe.
2. Środki finansowe i majątek Związku oraz poszczególnych jego organizacji, posiadających osobowość prawną, pochodzą:
 - 1) ze składek członkowskich;
 - 2) z wpłat członków i jednostek organizacyjnych Związku przeznaczonych na określone cele;
 - 3) z darowizn, dotacji, spadków i zapisów;
 - 4) z wpływów z zysków podmiotów związanych prawnie ze Związkiem oraz jego jednostkami organizacyjnymi i prowadzących działalność gospodarczą;
 - 5) z dzierżaw i najmu nieruchomości oraz innych środków trwałych, a także praw i licencji oraz innych wartości niematerialnych i prawnych, będących własnością Związku i jego poszczególnych jednostek organizacyjnych;
 - 6) z nagród;
 - 7) ze zbiorów publicznych.

3. Środki finansowe o których mowa w ust. 2 pkt 3-7 pozostają w dyspozycji Organizacji, które je pozyskały.
4. Podstawą działalności wszystkich Organizacji Związku jest ich budżet oparty o zatwierdzony preliminarz obejmujący wszystkie środki będące w dyspozycji.
5. Możliwość zaciągania zobowiązań posiadają tylko Organizacje Związku posiadające osobowość prawną.
6. Każda jednostka organizacyjna posiadająca osobowość prawną jest zobowiązana do tworzenia funduszu rezerwowego w wysokości 5% wpływów z comiesięcznych składek od członków. Zasady funkcjonowania funduszu określa uchwała Rady Krajowej.
7. Majątek i środki finansowe Związku służą realizacji i finansowaniu działalności statutowej.
8. Dysponentem majątku i środków finansowych Związku są jego organy w granicach przysługujących im uprawnień.
9. Za właściwe dysponowanie i zarządzanie majątkiem oraz środkami finansowymi Związku odpowiedzialność ponoszą osoby działające z upoważnienia odpowiednich organów organizacji Związku.
10. Zarządzanie majątkiem i środkami finansowymi Związku nie może naruszać ogólnie obowiązujących przepisów finansowych.
11. Gospodarka finansowa Związku jest jawna.
12. Wydatkowanie środków finansowych odbywa się na podstawie budżetów obejmujących rok kalendarzowy.
13. Nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem funduszy i majątku Związku sprawują odpowiednie Komisje Rewizyjne.

§ 63

1. W Radzie Krajowej do składania oświadczeń woli wymagane jest działanie łącznie dwóch członków Prezydium Rady Krajowej, a do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, uprawnieni są:
 - 1) Przewodniczący Rady Krajowej wraz z drugim członkiem Prezydium Rady Krajowej;
 - 2) osoby upoważnione odpowiednio przez Radę Krajową w zakresie przysługującym im uprawnień.
2. W Organizacji Województwa do składania oświadczeń woli wymagane jest działanie łącznie dwóch członków Prezydium Rady Województwa, a do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, uprawnieni są:
 - 1) Przewodniczący Rady Województwa wraz z drugim członkiem Prezydium Rady Województwa;
 - 2) osoby upoważnione odpowiednio przez Radę Województwa w zakresie przysługującym im uprawnień.
3. W Organizacji Zakładowej do składania oświadczeń woli wymagane jest działanie łącznie dwóch członków Prezydium Rady Zakładowej, a do składania oświadczeń

woli w sprawach majątkowych w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, uprawnieni są

- 1) Przewodniczący Rady Zakładowej wraz z drugim członkiem Prezydium Rady Zakładowej;
 - 2) osoby upoważnione odpowiednio przez Radę Zakładową w zakresie przysługującym im uprawnień.
4. W Oddziale / Kole do składania oświadczeń woli wymagane wobec pracodawcy upoważniony jest Przewodniczący Oddziału / Koła w zakresie udzielonym przez właściwe Prezydium.
5. W Zarządzie Komisarycznym do składania oświadczeń woli wymagane jest działanie łącznie dwóch członków Zarządu Komisarycznego, a w sprawach majątkowych w tym do zaciągania zobowiązań majątkowych, uprawnieni jest Przewodniczący Zarządu Komisarycznego wraz z drugim Członkiem Zarządu Komisarycznego.

§ 64

1. Związek może zawierać umowy o dofinansowanie, umowy partnerskie, porozumienia oraz inne umowy cywilnoprawne związane z realizacją projektów, grantów, zadań finansowanych ze środków publicznych, w tym środków Unii Europejskiej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Związek może występować jako lider projektu lub partner projektu w przedsięwzięciach finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz innych programów krajowych i międzynarodowych.
3. Reprezentację Związku w sprawach projektowych, w szczególności wobec instytucji finansujących, zapewnia Przewodniczący Rady Krajowej zgodnie z par. 63 ust. 1 pkt. 1 lub osoba upoważniona zgodnie z par. 63 ust. 1 pkt. 2. Dla projektów realizowanych na szczeblu wojewódzkim Przewodniczący Rady Województwa zgodnie z par. 63 ust. 2 pkt. 1 lub osoba upoważniona zgodnie z par. 63 ust. 2 pkt. 2.
4. Rada Krajowy może udzielić pełnomocnictwa projektowego do przygotowania, podpisania i realizacji projektów, w tym do zawierania umów o dofinansowanie, umów partnerskich, aneksów oraz składania oświadczeń woli i dokumentów finansowych dla projektów realizowanych na poziomie krajowym, tj. więcej niż przez dwie organizacje wojewódzkie. Pełnomocnictwo projektowe może być udzielone na czas określony, na konkretny projekt lub program finansowania.

§ 65

1. Związek może zawierać umowy partnerskie, konsorcjalne oraz porozumienia o współpracy w celu realizacji projektów finansowanych ze środków publicznych.
2. Partnerstwa projektowe mogą obejmować w szczególności: jednostki samorządu terytorialnego, organy administracji rządowej, instytucje publiczne, organizacje pozarządowe, uczelnie, instytuty badawcze oraz inne uprawnione podmioty.
3. Związek jako lider projektu, reprezentuje partnerstwo wobec instytucji finansujących, o ile umowa partnerska nie stanowi inaczej.

ROZDZIAŁ VII PRZEPISY KOŃCOWE

§ 66

1. Związek używa znaku, sztandaru oraz pieczęci zgodnie z obowiązującymi przepisami § 1. Wzór znaku stanowi załącznik do statutu.
2. Uchwałę o nadaniu i wzorze sztandaru Związkowi lub Organizacji Województwa podejmuje Rada Krajowa.

§ 67

1. W Związku stosuje się elektroniczny obieg dokumentów za pomocą związkowych elektronicznych skrzynek pocztowych.
2. Wszelkie doręczenia i zawiadomienia przewidziane Statutem mogą być dokonywane przy użyciu środków porozumiewania się na odległość, na równi z doręczeniami tradycyjnymi
3. Za datę doręczenia korespondencji przy użyciu środków porozumiewania się na odległość, uznaje się datę wysłania wiadomości.
4. Ilekroć wymóg związany z określonym terminem upływa w dniu wolnym od pracy, to niniejszy termin przedłuża się do pierwszego dnia roboczego po dniu wolnym od pracy.
5. Terminy określone w niniejszym statucie określają dni kalendarzowe, chyba że statut stanowi inaczej.

§ 68

1. Uchwałę o rozwiązaniu Związku może podjąć wyłącznie Krajowy Zjazd Delegatów, na wniosek Rady Krajowej, przy czym za uchwałą musi głosować więcej niż połowa uprawnionych do głosowania w obecności co najmniej 2/3 delegatów.
2. Czynności związane z likwidacją Związku dokonuje Komisja Likwidacyjna, powołana przez Krajowy Zjazd Delegatów.
3. Komisja Likwidacyjna składa się od 3 do 5 osób.
4. Komisja Likwidacyjna w ramach działań postępowania likwidacyjnego:
 - 1) sporządza bilans otwarcia i zamknięcia likwidacji;
 - 2) ustala listę wierzycieli i dłużników;
 - 3) zbywa majątek Związku, zaspokaja wierzycieli i egzekwuje długi;
 - 4) sporządza sprawozdanie finansowe zgodnie z ustawą o rachunkowości na koniec likwidacji;
 - 5) zamyka rachunki bankowe Związku;
 - 6) zawiadamia właściwy urząd skarbowy oraz podejmuje inne niezbędne czynności prawne.
 - 7) składa wniosek do sądu prowadzącego rejestr o wykreślenie Związku z rejestru.
5. Uchwała o rozwiązaniu Związku, o której mowa w ust. 1, określa również:
 - 1) datę otwarcia likwidacji Związku;
 - 2) sposób podziału i przeznaczenia majątku Związku;
 - 3) określenie liczby członków i składu osobowego Komitetu Likwidacyjnego;

- 4) wskazanie Przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej;
6. Do składania oświadczeń woli w imieniu Komisji Likwidacyjnej wymagane jest współdziałanie Przewodniczącego Komisji Likwidacyjnej wraz z drugim członkiem Komisji Likwidacyjnej.

§ 69

Na zasadach przewidzianych w ustawie o związkach zawodowych kierownictwo służbowe zapewnia pomieszczenia, urządzenia techniczne oraz inne środki do działalności statutowej Związku.

§ 70

1. W sprawach nie objętych postanowieniami niniejszego Statutu lub spornych, decyzje w formie uchwał podejmują uprawnione organy Związku.
2. Interpretacja postanowień Statutu należy do Krajowego Zjazdu Delegatów, a w okresie pomiędzy Zjazdami do Krajowej Komisji Rewizyjnej.

§ 71

1. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez właściwy sąd rejestrowy z mocą od dnia jego uchwalenia.
2. Zmiany statutu dokonuje Krajowy Zjazd Delegatów w obecności co najmniej połowy delegatów większością 2/3 głosów.
3. Członkowie organów Związku wybrani na podstawie dotychczas obowiązującego Statutu pełnią swoje funkcje do zakończenia kadencji.
4. Dotychczasowe regulacje wewnątrzwiązkowe wydane na podstawie dotychczas obowiązującego Statutu zachowują moc do czasu wydania nowych regulacji wewnątrzwiązkowych, nie dłużej jednak niż przez 3 miesiące od dnia zarejestrowania statutu.

§ 72

Niniejszy Statut został uchwalony przez Krajowy Zjazd Delegatów dnia 7 stycznia 2026 roku.

Załącznik nr 1 do Statutu Związku Zawodowego Policyjna Solidarność
Wzory graficzne znaku związku

Znak graficzny związku



Znak graficzny związku w okręgu



Znak graficzny Rady Krajowej



Wzór znaku graficznego Organizacji Wojewódzkich

